

Số: 729 /GDĐT

Quận 1, ngày 26 tháng 9 năm 2018

Về việc thực hiện đúng quy định tiếp khách nước ngoài, hoạt động giao lưu với khách nước ngoài

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở

Trong thời gian vừa qua, một số trường đã không thực hiện đúng quy định về tiếp, giao lưu với tổ chức, cá nhân nước ngoài. Vì vậy, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị hiệu trưởng các trường nghiêm túc thực hiện các quy định sau:

1. Đối với hoạt động tiếp khách nước ngoài, hoạt động tư vấn du học và hoạt động quảng cáo trong nhà trường

Các đơn vị thực hiện theo hướng dẫn tại các văn bản:

- Quyết định số 10/2001/QĐ-BGDĐT ngày 02 tháng 4 năm 2001 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Quy định tiếp khách nước ngoài;
- Công văn số 2437/GDĐT-VP ngày 12 tháng 10 năm 2010 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc tiếp các đoàn khách nước ngoài;
- Công văn số 3364/GDĐT-VP ngày 23 tháng 9 năm 2014 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh quy định về việc tiếp khách nước ngoài, hoạt động tư vấn du học và hoạt động quảng cáo trong nhà trường;
- Công văn số 1744/GDĐT-VP ngày 28 tháng 5 năm 2018 về thực hiện đúng quy định việc tiếp khách nước ngoài, hoạt động tư vấn du học và hoạt động quảng cáo trong nhà trường.

Thù trường các đơn vị lưu ý:

- Không tiếp khách, tổ chức các hoạt động giao lưu với tổ chức, cá nhân nước ngoài khi chưa có ý kiến của Phòng Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo và văn bản chấp thuận của Ủy ban nhân dân Thành phố.
- Không tiếp khách nước ngoài đến làm việc vào thời gian tổ chức các kỳ thi, các ngày nghỉ, ngày lễ, thời gian nghỉ hè. Sắp xếp hợp lý, không để việc tiếp khách nước ngoài ảnh hưởng đến việc thực hiện chương trình dạy học.
- Sau buổi làm việc, thực hiện báo cáo về tình hình tiếp, giao lưu với tổ chức, cá nhân nước ngoài gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo, Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo bằng văn bản và gửi tập tin báo cáo qua hộp thư điện tử tiepkhachnuocngoai@hcm.edu.vn chậm nhất 03 ngày sau khi tiếp khách.
- Không tiếp các đoàn khách đến tư vấn du học, giới thiệu các chương trình học bổng trực tiếp cho học sinh trong khuôn viên trường.
- Không cho phép các công ty doanh nghiệp thực hiện các hoạt động quảng cáo, giới thiệu sản phẩm, các hoạt động mang tính thương mại, không có ý nghĩa

giáo dục trong nhà trường. Mọi hoạt động liên quan đến các doanh nghiệp, hoặc có tài trợ đều phải có ý kiến chi đạo bằng văn bản của Sở Giáo dục và Đào tạo.

2. Đối với hoạt động tổ chức đưa cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh đi giao lưu, tham quan, học tập ở trong nước nhưng có liên quan đến yếu tố nước ngoài

Các trường cũng thực hiện các thủ tục và báo cáo tình hình giao lưu với tổ chức, cá nhân nước ngoài như các quy định ở trên.

Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ tổ chức các đoàn kiểm tra việc thực hiện quy định về tiếp khách nước ngoài, hoạt động tư vấn du học và hoạt động quảng cáo trong nhà trường. Đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GDĐT/P.CTTT
- Lưu: VT, Q.

TRƯỞNG PHÒNG



Lê Thị Bình